

LES PRINCIPAUX OUTILS DE LA GESTION D'ÉQUIPE / Session 2023-2024 B Etat au 27.09.22					
Modules	COURS	INTERVENANT-E (S)	LIEU	DATE	HORAIRE
0	Présentation de la formation et du mode de validation	Mme. Sabrina Dalla Palma	Centre de formation de HéviaA Rue du Caudray 6 1020 Renens	30 août 2023	15h30-17h30
1-2	Animer et diriger une équipe	M. Philippe Maire		13 septembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
3	Organiser et animer un colloque	M. Stéphane Lattion		14 septembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
4	Organisation du travail	M. Jean Lefébure		11 octobre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
5	La gestion de projet	M. Stéphane Lattion		31 octobre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
6	Déléguer des tâches et en assurer le suivi	M. Jean Lefébure		15 novembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
7	Gérer son temps et celui de l'équipe	M. Jean Lefébure		28 novembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
8-9	Gérer les conflits	M. Philippe Maire		06 décembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
10	Former ses collaborateurs	M. Stéphane Lattion		18 décembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
11-12	Participer au processus d'évaluation des collaborateurs	M. Jean Lefébure		19 décembre 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
13	Les bases du droit du travail (fin des cours)	Me Natasa Djurdjevac-Heinzer		08 janvier 2024	08h30-12h00 / 13h00-16h30
	Réception des travaux participants	HéviaA		23 janvier 2024	08h30-12h00 / 13h00-16h30
	Cérémonie de clôture	Mme. Sabrina Dalla Palma		24 janvier 2024	08h30-12h00 / 13h00-16h30
				08 février 2024	08h30-12h00 / 13h00-16h30
				11 mars 2024	
				16 mai 2024	17h30-19h30