

LES PRINCIPAUX OUTILS DE LA GESTION D'ÉQUIPE / Session 2022-2023 B

Modules	COURS	INTERVENANT-E (S)	LIEU	DATE	HORAIRE
0	Présentation de la formation et du mode de validation	Mme. Sabrina Dalla Palma	Centre de formation de HéviVA Rue du Caudray 6 1020 Renens	30 août 2022	16h30-18h30
1-2	Animer et diriger une équipe	M. Philippe Maire		13 septembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
				14 septembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
3	Organiser et animer un colloque	M. Stéphane Lattion		10 octobre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
4	Organisation du travail	M. Jean Lefébure		03 novembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
5	La gestion de projet	M. Stéphane Lattion		16 novembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
6	Déléguer des tâches et en assurer le suivi	M. Jean Lefébure		29 novembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
7	Gérer son temps et celui de l'équipe	M. Jean Lefébure		07 décembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
8-9	Gérer les conflits	M. Philippe Maire		20 décembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
				21 décembre 2022	08h30-12h00 / 13h00-16h30
10	Former ses collaborateurs	M. Stéphane Lattion		09 janvier 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
11-12	Participer au processus d'évaluation des collaborateurs	M. Jean Lefébure		25 janvier 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
				26 janvier 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
13	Les bases du droit du travail (fin des cours)	Me Natasa Djurdjevac-Heinzer		09 février 2023	08h30-12h00 / 13h00-16h30
	Réception des travaux participants	HéviVA		10 mars 2023	
	Cérémonie de clôture	Mme. Sabrina Dalla Palma		17 mai 2023	17h30-19h30